

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края

_____ А. Рядчина
«05» сентября 2023 г.



Утверждено

приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края от «05» сентября 2023 г. № 253 _____



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края определяет механизм оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение, бюджетное учреждение, работники), направлено на создание эффективной системы оплаты труда; на поддержку, развитие и стимулирование труда каждого работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности бюджетного учреждения.

Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 26.12.2020 № 131 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Предгорного муниципального округа Ставропольского края», Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении управления образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края, на 2021 – 2024 годы, приказом управления образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края от 05 сентября 2023 г. № 425 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края» (далее – Приказ управления образования АПМО СК).

1.2. Заработная плата работников бюджетного учреждения состоит из:

должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), размеры ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливается настоящим Положением, коллективным договором.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников бюджетного учреждения, принимаются с учетом мнения представительного органа работников.

1.4. Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников бюджетного учреждения устанавливаются согласно Приказа управления образования АПМО СК на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

Размер должностного оклада директора (заведующего) бюджетного учреждения и все выплаты определяются приказом управления образования АПМО СК «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных казенных, бюджетных образовательных организаций Предгорного муниципального округа Ставропольского края».

1.5. Штатное расписание бюджетного учреждения утверждается руководителем бюджетного учреждения по согласованию с управлением образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

1.6. Фонд оплаты труда формируется бюджетными учреждениями на календарный год, исходя из объема размеров субсидий, предоставленных бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. При наличии экономии средств фонда оплаты труда бюджетного учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных настоящим Положением.

1.8. Индексация заработной платы работников бюджетного учреждения производится в соответствии с приказом управления образования АПМО СК.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников бюджетного учреждения

2.1. Размеры должностных окладов работников бюджетного учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя и главных бухгалтеров:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	Заместитель руководителя (директора, заведующего), главный бухгалтер	20077
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего) по административно-хозяйственной работе	20077

2.1.2. Заместителям директора устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, *руководителям филиала* и среднемесячной заработной платы работников бюджетного учреждения (без учета заработной платы руководителя бюджетного учреждения, его заместителей, *руководителя филиала*) (далее - предельная кратность) - до 4.

Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителей руководителей, *руководителей филиала* и среднемесячной заработной платы работников этих организаций (без учета заработной платы руководителя бюджетного учреждения, его заместителей, *руководителей филиала*), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за предыдущий календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, *руководителей филиала* и среднемесячной заработной платы работников бюджетного учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, *руководителя филиала* на среднемесячную заработную плату работников бюджетного учреждения (без учета заработной платы руководителя бюджетного учреждения, его заместителей, *руководителя филиала*). Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При определении предельной кратности к величине средней заработной платы работников бюджетного учреждения учитываются выплаты по основной должности заместителей руководителя, *руководителей филиала* выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью в качестве учителя, преподавателя; а также выплаты, связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству с занятием штатной должности в расчете предельной кратности не учитывается.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей руководителей, руководителей филиала сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

2.1.3. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
1.	1 квалификационный уровень	вожатый, помощник воспитателя	6061
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
1.	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму	6300

2.1.4. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	музыкальный руководитель, старший вожатый, инструктор по физической культуре	8312
2.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	8812
3.	3 квалификационный уровень	старший педагог дополнительного образования, воспитатель, методист, педагог-психолог, мастер	9374

		производственного обучения	
4.	4 квалификационный уровень	преподаватель, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, учитель-логопед (логопед), учитель-дефектолог, учитель, тьютор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	10000

2.1.5. Должностные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, лагерем и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	8439

2.2. Должностные оклады работников по должностям профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих»:

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	

1 квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь, кассир, архивариус,	6061
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, секретарь руководителя, лаборант, техники всех специальностей без категории	6538
2 квалификационный уровень	техники всех специальностей второй категории; заведующие: складом, хозяйством, прачечной	6656
3 квалификационный уровень	Техники всех специальностей первой категории, заведующий производством (шеф-повар), начальник хозяйственного отдела	6894
4 квалификационный уровень	Ведущий техник, механик	7131
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Без категории: инженер всех специальностей, экономист, программист, специалист по кадрам, специалист по охране труда	7489
2 квалификационный уровень	II категория: инженер всех специальностей, экономист, программист, специалист по охране труда	7726
3 квалификационный уровень	I категория: инженер всех специальностей, экономист, программист, специалист по охране труда	7964
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения	11173

2.3. Должностные оклады работников культуры

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный должностной оклад (рублей)
-------	--------------------------	---	--

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь		7286
Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой		8567

2.4. Должностные оклады рабочих бюджетных учреждений устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

Водитель 1 разряда		4443
<i>должны быть указаны наименования профессий рабочих, включенных в штатное расписание бюджетного учреждения.</i>		
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		4655
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		4865
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		6137
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		6208
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		6489
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		6630
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-		7306

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказами бюджетного учреждения к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми, настоящим Положением.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, осуществляется в размере 4 процента тарифной ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда и (или) за работу в опасных условиях труда. Перечень работников определяется в коллективном договоре.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения аттестации рабочих мест.

3.5. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.5.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5.2. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5.3. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.4. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ.

Работникам бюджетного учреждения, выполняющим в одном и том же

учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по замещаемой должности или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, с указанием конкретных должностных обязанностей.

Фонд оплаты труда по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

3.5.5. Работникам бюджетного учреждения за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, могут устанавливаться следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой): 1 - 4-х классов 5 - 11-х классов	30 35
2.	Учителям 1 - 4-х классов за проверку письменных работ	10
3.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе, математике	15

	иностранному языку, черчению, технической механике, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, ОБЖ, музыкальной литературе, аранжировке (по уровням музыки)	10
4.	Педагогическим работникам/ заместителям руководителя бюджетных учреждений за руководство методическими, цикловыми, предметными психолого -педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями, работникам за работу в аттестационных комиссиях тоже муниципального уровня	15/5 50/20
5.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей)	20
6.	Учителям, преподавателям за заведование учебными мастерскими	20
7.	Учителям, преподавателям и другим работникам бюджетных учреждений, где отсутствует должность секретаря или делопроизводителя, за ведение делопроизводства	20
8.	Работникам бюджетных учреждений, где отсутствует должность библиотекаря за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества экземпляров учебников	20
9.	За работу с архивом бюджетного учреждения	20
10.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	10
11.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	25
12.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах, с количеством классов: от 10 до 19 от 20 до 29 от 30 и более	25 50 100
13.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных организациях всех типов и видов, имеющих: 6 - 12 классов 13 - 29 классов 30 и более классов	20 35 50
14.	Учителям, преподавателям за заведование учебно-	10

	консультативными пунктами	
15.	Работникам за обслуживание вычислительной техники (в размере 1 % от должностного оклада за каждый компьютер, но не более 50 %)	до 50
16.	Работнику за выполнение административно-хозяйственных функций при отсутствии в штатном расписании бюджетного учреждения должности заместителя руководителя по административно-хозяйственной части или заведующего хозяйством	20

3.5.5.1. Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) для детей с отклонениями в развитии с наполняемостью не менее наполняемости, установленной нормами СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26», или 14 человек и более в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях для детей дошкольного и младшего школьного возраста, расположенных в сельской местности. Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ пропорционально фактической наполняемости классов.

3.5.5.2. Педагогическим работникам муниципального бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

3.5.6. Выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в следующих размерах.

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной)
-------	--------------------	--

		платы)
1	2	3
2.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам	20
3.	Специалистам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности	25

3.5.7. Доплата за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности назначается должностям специалистов из групп должностей, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.4, 2.1.5 и 2.3. Положения.

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки и фактического времени работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

При установлении размера доплаты за совмещение не включаются компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, если данная выплата уже установлена по основной должности.

3.5.8. Оплата за внеурочную деятельность осуществляется исходя из стоимости 1 часа – 694,0 руб. и количества часов, в порядке, установленном приказами бюджетного учреждения.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В бюджетном учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж работы;
- премиальные выплаты.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

4.2.1. Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, 50 процентов от должностного оклада. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в бюджетное учреждение в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования уже находясь в трудовых отношениях с работодателем.

4.2.2. Денежные выплаты педагогическим работникам бюджетного учреждения, реализующим образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в размере 2000 рублей, а работающим менее, чем на ставку, пропорционально

нагрузке.

4.2.3. Педагогическим работникам бюджетного учреждения за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий 20 процентов от должностного оклада.

4.2.4. Работникам, ответственным за: охрану труда, выполнение функций контрактного управляющего, безопасность (электробезопасность, дорожное движение, ГО и ЧС и т.д.), ведение сайта бюджетной организации, работу с электронной системой «АВЕРС: Директор», в зависимости от объема выполняемой работы, с конкретизацией должностных обязанностей, наименования доплаты и ее размера в приказе бюджетного учреждения о назначении ответственного, до 50 процентов от должностного оклада работника.

4.2.5. Работникам, ответственным за организацию питания в бюджетном учреждении 20 процентов от должностного оклада, при отсутствии в штатном расписании должностей, в чьи должностные функции входит организация питания.

4.2.6. Работникам за личный вклад в общие результаты деятельности бюджетного учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий (представление интересов и защита социально-трудовых прав и интересов работников бюджетного учреждения) 25 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы.

4.2.7. Ежемесячная денежная выплата педагогическим работникам, ставшим победителями конкурса молодых педагогов Предгорного муниципального округа Ставропольского края «Молодой лидер образования» в размере 10 000 рублей в течение очередного календарного года.

4.2.8. Выплаты педагогическим работникам, продолжающим впервые получать образование по программам высшего образования или программам среднего профессионального образования по направлению подготовки, соответствующему занимаемой должности, 50 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы).

4.2.9. Выплата за наставничество педагогических работников 50 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада), но не более 5000 рублей.

4.2.10. Ежемесячная денежная выплата водителям школьных автобусов за интенсивность работы, связанную с перевозкой детей, за обслуживание и поддержку в чистоте транспорта – 10 000 руб., а водителям школьных автобусов при количестве рейсов от четырех и более в день – 15 000 руб.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.3.1. Выплата за качество выполняемых работ (по критериям) по итогам работы за первое и второе полугодие (или ежемесячно) устанавливаются в соответствии с критериями, указанными в оценочных листах выполнения критериев оценки эффективности работы согласно приложению.

4.3.1.1. Оценку эффективности работы работников бюджетного учреждения на основе выполнения утвержденных целевых показателей деятельности организаций осуществляет комиссия по распределению

стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается руководителем бюджетного учреждения по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем с учетом мнения представительного органа работников. В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

4.3.3.2. Вновь принятым работникам устанавливается выплата за качество выполняемых работ в размере 50 процентов максимально возможной выплаты по соответствующей должности на период до наступления срока принятия решения вышеуказанной комиссией об оценке эффективности работы.

4.3.3.3. Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников и утверждается приказом руководителя.

4.3.2. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 30 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 процентов, «заслуженный» - 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) - в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

4.3.3. За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за соответствие занимаемой должности 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории - 15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории - 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие категории педагог-методист - 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие категории педагог-наставник - 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

Право на изменение размера оплаты труда при присвоении квалификационной категории возникает со дня вынесения соответствующего решения аттестационной комиссией.

4.4. Выплаты за стаж работы устанавливаются работникам бюджетного учреждения (за исключением должностей рабочих) в процентном соотношении от должностного оклада (ставки заработной платы):

при стаже работы от 1 до 3 лет - 5%;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 10%;

при стаже работы свыше 5 лет - 15%.

В стаж работы, дающий право на получение надбавок за стаж работы, включаются периоды работы на должностях работников образования, установленных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», в т.ч.

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

4.5. Премияльные выплаты.

4.5.1. Премирование работников бюджетного учреждения производится в пределах планового фонда оплаты труда, за счет экономии, образованной в результате фактически выплаченной заработной платы.

Работникам бюджетного учреждения могут устанавливаться следующие виды премиальных выплат:

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями, по итогам работы за календарный год.

4.5.2. Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями

может выплачиваться работникам бюджетного учреждения в следующих случаях и размерах:

в связи с государственными или профессиональными праздниками - 100% от должностного оклада (ставки заработной платы);

в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет) - 100% от должностного оклада (ставки заработной платы);

к юбилейным датам бюджетного учреждения при достижении позитивных результатов работы бюджетной организации (50, 100 лет) - 100% от должностного оклада (ставки заработной платы);

при увольнении в связи с выходом на пенсию - в размере средней месячной заработной платы;

при объявлении благодарности или награждении государственными и муниципальными наградами: ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, наградами Ставропольского края, Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края, наградами Предгорного муниципального округа Ставропольского края - 100% от должностного оклада (ставки заработной платы);

за занятие призового места в краевом или федеральном профессиональном конкурсе «Учитель года» и других отраслевых конкурсах профессионального мастерства федерального или регионального уровня - 100% от должностного оклада (ставки заработной платы);

4.5.3. Единовременная премия по итогам работы за календарный год выплачивается всем работникам при наличии экономии фонда оплаты труда, пропорционально должностному окладу (ставке заработной платы) сотрудника и количеству отработанных рабочих дней (часов) за календарный год:

$$P_{прі} = Э \times \text{Окл}_i / \sum \text{Окл} \times P_{В_i} / \sum P_{В}, \text{ где}$$

$P_{прі}$ – размер премии сотрудника;

$Э$ – сумма экономии фонда оплаты труда на конец года;

Окл_i – оклад, ставка заработной платы сотрудника;

$\sum \text{Окл}$ – сумма окладов, ставок заработной платы всех сотрудников школы;

$P_{В_i}$ – рабочее время, отработанное сотрудником за календарный год (часов/дней);

$\sum P_{В}$ – общая сумма отработанного рабочего времени по школе.

V. Порядок оказания материальной помощи

5.1. Материальная помощь работникам бюджетного учреждения выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда в следующих случаях:

- необходимости компенсации дорогостоящих видов лечебно-диагностической помощи работнику, не предусмотренной базовой программой обязательного медицинского страхования;

- получения ущерба личного имущества при чрезвычайной ситуации и

стихийном бедствии (пожар, наводнение, кражи и т.д.);

- смерти самого работника или его близких родственников.

5.2. Оказание материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления работника, а в случае его смерти - на основании заявления одного из его близких родственников.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель бюджетного учреждения в пределах экономии фонда оплаты труда.

VI. Прочие вопросы оплаты труда

Порядок оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях и Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам бюджетного учреждения осуществляются согласно приказу управления образования АПМО СК.

Учебная нагрузка педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 Предгорного муниципального округа Ставропольского края»

_____ Идчина
«05» сентября 2023 г.



Утверждено

приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края от «05» сентября 2023 г. № 253 _____

Порядок

оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Настоящий Порядок определяет условия оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях.

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного

	учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения структурного подразделения образовательного учреждения, либо	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер

<p>реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессиональной образовательной организации либо структурного подразделения профессиональной образовательной организации</p>	
<p>Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер</p>	<p>Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессиональной образовательной организации либо структурного подразделения профессиональной образовательной организации</p>
<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>	<p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p>
<p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p>	<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>
<p>Преподаватель профессиональной образовательной организации</p>	<p>Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>
<p>Учитель общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>	<p>Преподаватель того же предмета (дисциплины) профессиональной образовательной организации</p>

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края

_____ С. А. Рядчина
«05» сентября 2023 г.



Утверждено

приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Предгорного муниципального округа Ставропольского края от «05» сентября 2023 г. № 253 _____



Порядок

исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края

1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом образовательном учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям и преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

3. В учебную нагрузку учителей за работу с обучающимися заочной

формы обучения включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Затем к полученному результату прибавляется 0,74 недельных часа на прием зачетов.

Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

4. Тарификационные списки учителей (преподавателей) ежегодно утверждаются руководителями организаций.

Преподавателям до начала учебного года средняя месячная заработная плата определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка определяется путем деления ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа). Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском (например, с 26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля).

5. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

6. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета установленной преподавателю месячной ставки заработной платы, а руководящим работникам - должностной оклад с учетом группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений и квалификационной категории.

При повышении размера ставки заработной платы средняя месячная заработная плата определяется путем умножения нового размера часовой ставки на объем годовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации, и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

7. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только

после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года, также только после выполнения преподавателем всей установленной годовой учебной нагрузки при тарификации.

8. В том случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуск, учебные сборы, командировка и т.д.), в случае нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, а также в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее и т.п.), не производится.

Порядок уменьшения учебной нагрузки, предусмотренный для преподавателей спецдисциплин, на преподавателей общеобразовательных дисциплин не распространяется.

Если в образовательном учреждении учебный процесс продолжается в течение всего календарного года и ежегодный отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год также не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит.

Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с пунктом 8.4 настоящего приложения. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

9. В случае когда в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемой ставки заработной платы уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере,

установленном при тарификации в начале учебного года.

10. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год;

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

При почасовой оплате труда педагогических работников образовательных организаций учитываются доплаты за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития); за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, за наличие квалификационной категории.